

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»  
г. Луга

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.03.2023 года

№134

**«О внесении изменений (п.1 п.п.4 и п.2п.п.2.1 и п.п.2.3) «Положения о порядке рассмотрения обращений граждан «Средняя общеобразовательная школа №4», утвержденного приказом от 30.12.2021 года №346**

На основании протеста Лужской городской прокуратуры 21.03.2023 №7-01-2023 на Положение о порядке рассмотрения обращений граждан «Средняя общеобразовательная школа №4», утвержденное приказом от 30.12.2021 года №346, -

1.Отменить п.п.1:4.п.1 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан.  
2.Принять п.п.1.4.п.1 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан. П.п.1.4.п.1 читать в следующей редакции:

**Обращение гражданина** (далее - обращение) - направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления;

**Предложение** - рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества;

**Заявление** - просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц;

**Жалоба** - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц;

**Должностное лицо** - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственном органе или органе местного самоуправления.

3.Отменить п.п.2.1.п.2 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан.

4.Принять п.п.2.1.п.2 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан. П.п.2.1.п.2 читать в следующей редакции:

2.1. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены

направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

5. Отменить п.п.2.3.п.2 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Принять п.п.2.3.п.2 Положения о порядке рассмотрения обращений граждан. П.п.2.3.п.2 читать в следующей редакции:

2.3. Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы



Е.И. Буржинская